



RESSOURCE OPÉRATIONNELLE · 06

Checklist AI Act 2026

Distinguer les obligations actives, les transitions et les prochaines échéances

GUIDE PREMIUM + FICHER MODIFIABLE

Articles 4, 5, 50, 51 à 56, 111 et 113 · Règlement (UE) 2026/1744



Page canonique et mises à jour

<https://www.euaiact.fr/ressources/outils/checklist-obligations-ai-act-2026/>

Commencer par la décision réelle

Cet outil transforme le texte applicable en questions, décisions, contrôles et preuves. Utilisez-le sur un système réel, avec le métier, la technique et les fonctions de contrôle concernées.

01**Qualifier**

Relier chaque système à une entité, un rôle, un risque et une date.

02**Traiter**

Vérifier les pratiques interdites, la maîtrise de l'IA et la transparence.

03**Contrôler**

Tester les preuves déjà applicables depuis août 2026.

RÈGLE D'USAGE

Conservez les faits, la source, le raisonnement, le décideur, les réserves et la date de prochaine revue. Cet outil ne constitue ni une certification, ni un avis juridique individualisé.

Cinq étapes pour passer à l'action

1

Qualifier

Relier chaque système à une entité, un rôle, un risque et une date.

2

Traiter

Vérifier les pratiques interdites, la maîtrise de l'IA et la transparence.

3

Contrôler

Tester les preuves déjà applicables depuis août 2026.

4

Planifier

Séparer l'annexe III en 2027 et l'annexe I en 2028.

5

Piloter

Revoir versions, incidents, sources et dépendances chaque trimestre.

Le fichier modifiable associé reprend ce parcours avec statuts, responsables, échéances et liens vers les preuves.